



# TARIMSAL AMAÇLI ÖRGÜTLERİN DERECELENDİRİLMESİ BAŞVURU KILAVUZU

(Üretici Birlikleri İçin)

# ÜRETİCİ BİRLİKLERİ İÇİN (GERÇEK KİŞİ) DERECELENDİRME SİSTEMİNE GİRİŞ VE BAŞVURU KILAVUZU



## SİSTEME GİRİŞ

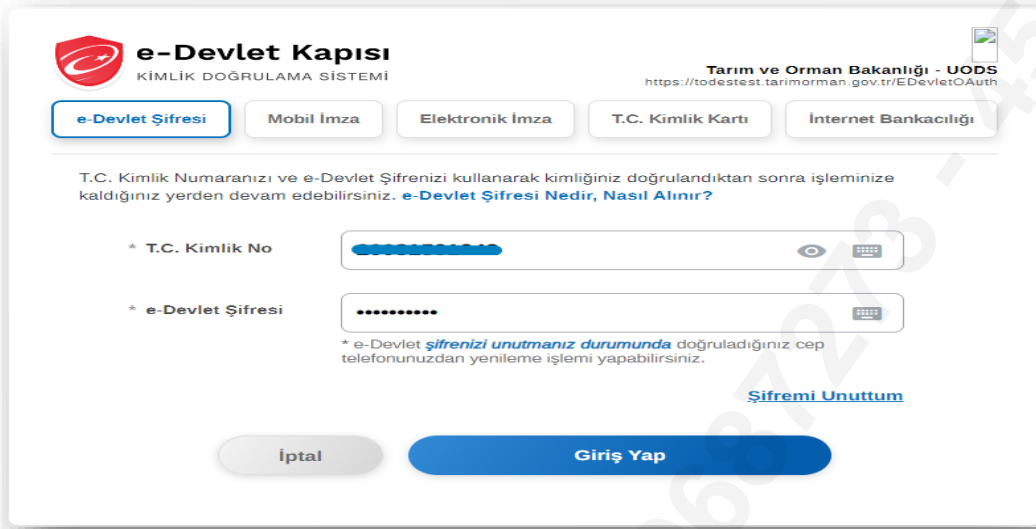
1. Üretici Birlikleri burada yer aldığı şekliyle başvuru yapabilirler.
2. Başvuru yapılabilmesi için **elektronik imzaya** sahip olunması gerekir.
3. <https://todes.tarimorman.gov.tr> adresini tarayıcınıza girdikten sonra Tarımsal Amaçlı Örgütlerin Derecelendirilmesi uygulama sayfası gelecektir. Giriş sayfasında süreç ile alakalı duyurular alanı yer alır. Görüntülenmek istenen ilgili duyurunun üzerine tıklanarak detayı görüntülenebilir ve eğer bir dosya yüklenmiş ise ilgili dosya bu alandan indirilebilir.



4. Başvuru yapmak isteyen Üretici Birlikleri, Kooperatif ve Yetiştirici birlikleri adına uygulama üzerinde yetkilendirilmiş olan gerçek kişiler Gerçek Kişi girişi yaparak sisteme girer.



Ana sayfadaki  butonuna tıkladıktan sonra gelen  butonuna tıkladığında E-Devlet giriş ekranına yönlendirilir.



**e-Devlet Kapısı**  
KİMLİK DOĞRULAMA SİSTEMİ

Tarım ve Orman Bakanlığı - UODS  
https://todestest.tarimorman.gov.tr/EDevletOAuth

[e-Devlet Şifresi](#) [Mobil İmza](#) [Elektronik İmza](#) [T.C. Kimlik Kartı](#) [İnternet Bankacılığı](#)

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. [e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)


\* T.C. Kimlik No

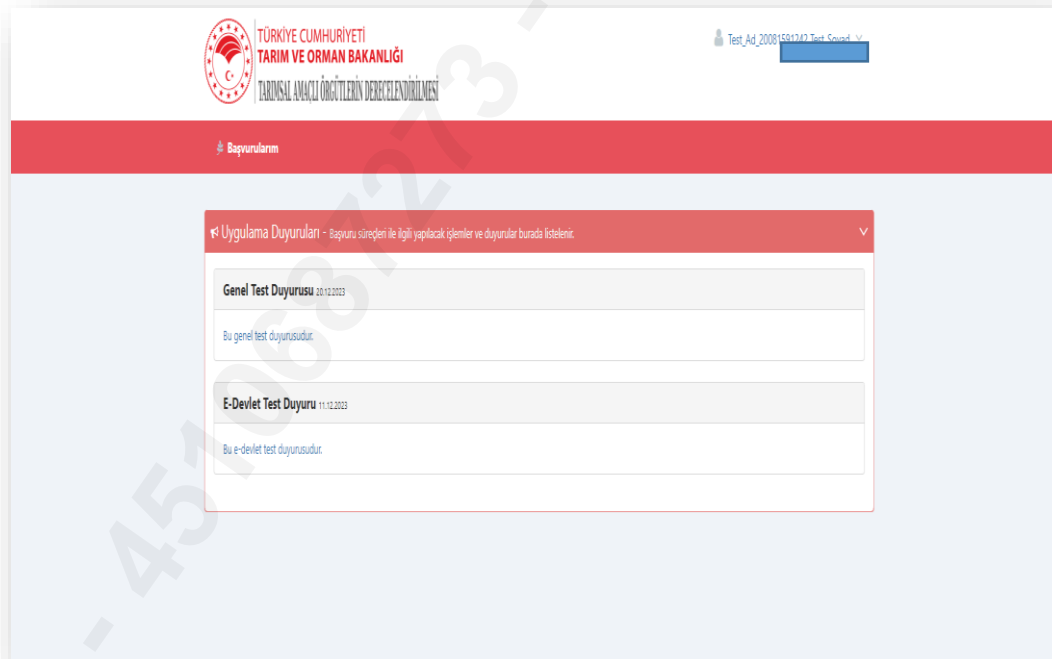
\* e-Devlet Şifresi

\* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

[Şifremi Unuttum](#)

[İptal](#) [Giriş Yap](#)

5. Yetkili kişi kullanıcı TC Kimlik No ve E-Devlet Şifresi alanlarını doldurduktan sonra  butonuna tıklar ve uygulamaya giriş yapmış olur.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI**  
TARIMSAL AMAÇLI ÖRGÜTLERİN YERCELENDİRÜLÜMÜ

Test\_Ad\_20081584322 Test\_Could\_...  
Bapurlarım

**Uygulama Duyuruları** - Bapuru süreçleri ile ilgili yapılacak işlemler ve duyurular burada listelenir.

<b>Genel Test Duyurusu</b> 20.12.2023
Bu genel test duyurusudur.

<b>E-Devlet Test Duyuru</b> 11.12.2023
Bu e-devlet test duyurusudur.

## SİSTEME BAŞVURU

1. Giriş yapıldıktan sonra aktif duyuruların listelendiği ekran görüntülenir. Duyurunun üzerine tıklanarak duyuru detayı görüntülenir.

2. Başvuru yapmak için yetkili kişi uygulama ana sayfası üzerinde bulunan **Başvurularım** butonuna tıkladıktan sonra Örgüt Bilgilendirme alanına yönlendirilir.

3. Örgüt bilgilendirme alanında yetkili olduğunuz tarımsal amaçlı örgütler listelenir. [Seç ve Devam Et](#) butonuna tıkladığımızda başvuru süreci devam ediyorsa “**Yeni Başvuru**” ve başvuru yapılmışsa başvuruların listesinin görüntülediği ekran açılır. “**İşlemler**” butonuna tıkladığında ilgili başvuru üzerinde yapılabilecek işlemlerin butonu görüntülenir.

İşlemler	Başvuru No	Başvuru Dönemi	Örgüt Temsilci	Tc Kimlik No	Vergi No	Başvuru Durumu
<a href="#">İşlemler</a>	227	2024 Dönemi	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Başvuru Alındı

Başvuru yapmak için [+ Yeni Başvuru](#) butonuna tıklanır ve kişi aşağıdaki Başvuru sayfasına yönlendirilir, başvuru bilgileri adımı ile başlanır.

4. Birinci adımda Başvuru Bilgilerindeki boş gelen alanlar doldurulacaktır. **Başvuru Dönemi**, **Vergi Numarası**, giriş yapan **Temsilci Adı-Soyadı**, **Temsilci T.C. Kimlik Numarası** bilgileri değiştirilemez alanlardır. **Telefon Numarası** ve **E-Posta Adresi** alanları doldurulması gereklidir. Girilen e-posta adresine süreç ile ilgili bilgilendirme e-postaları gelecektir. Gerekli alanlar doldurulduktan sonra [İleri >](#) butonuna tıklanarak ikinci adıma geçilir.

**BAŞVURU ADIMLARI**

1. Başvuru Bilgileri 2. Başvuru Kriterleri 3. Başvuru Kriterleri 4. Başvuru Kriterleri 5. Başvuru Kriterleri 6. Taahhütname Onayla

Başvuru Dönemi: 2024 Dönemi

Temsilci TC Kimlik Numarası: [Redacted]

Temsilci Adı Soyadı: [Redacted]


Vergi Numarası: [Redacted]



Tarımsal Örgüt: [Redacted]

Telefon Numarası: [Redacted]

E-Posta Adresi: [Redacted]

[İleri >](#)

5. Başvuru Kriterleri adımlarında ilgili başvuru dönemi içinde cevaplanması gereken kriterler bulunmaktadır. Başvuru kabulü için cevaplanması gereken kriterlerin başında  simgesi bulunur, cevaplanmadığı takdirde başvuru değerlendirmeye alınmayacaktır.

 Simgesi Bulunmaktadır.' and 'Dosya Seçimi Yaptıktan Sonra  Yükle Butonuna Basmanız Gerekli'dir.' There are two sections for criteria: '1 - SON İKİ YILDA ORTAK/ÜYELERİNE GİRDİ TEMİNİ YAPMASI' and '2 - SON İKİ YILDA SÖZLEŞMELİ ÜRETİM YAPMASI'. Each section has two options: '1 - Mevcut' and '2 - Mevcut Değil'. The first option is selected in both sections. To the right of each section is a 'Dosya Eklere' (Add Files) button with a dropdown arrow. The first section has a table with one file: 'evrak.pdf' dated '28.12.2023'. The second section is empty." data-bbox="208 141 815 512"/>


TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI  
TARIMSAL AMAÇLI ÖRGÜTLERİN DERECELENDİRİLMESİ


Test\_Ad\_20081591243 Test Sayısı

Başvurularım

BAŞVURU ADIMLARI

1 Başvuru Bilgileri 2 Başvuru Kriterleri 3 Başvuru Kriterleri 4 Başvuru Kriterleri 5 Başvuru Kriterleri 6 Taahhüname Onayla



Başvuru Kabulü İçin Cevaplanması Zorunlu Kriterlerde  Simgesi Bulunmaktadır.

Dosya Seçimi Yaptıktan Sonra  Yükle Butonuna Basmanız Gerekli'dir.

1 - SON İKİ YILDA ORTAK/ÜYELERİNE GİRDİ TEMİNİ YAPMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil


Dosya Eklere Ekle Belgeler Gözet ...

Dosya Adı	Tarih		
evrak.pdf	28.12.2023		

2 - SON İKİ YILDA SÖZLEŞMELİ ÜRETİM YAPMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

Dosya Eklere Ekle Belgeler Gözet ...


 Dosya eklenmemiş


Kriterler içinde dosya yüklenmesi gereken seçenekler mevcuttur, sistem dosya yüklenmesi gereken alanlarda sizi yönlendirecektir. İlk adımdan sonra "**Başvuru Kriterleri**" adımları görüntülenir. İlgili kriterler cevaplanır



butonuna tıklanarak bir sonraki adıma geçilir.

Taahhüname adımına kadar olan tüm adımlarda süreç bu şekilde ilerlemektedir.

6. Bütün Başvuru Kriter adımları tamamlandığında Taahhütname Onayla adımına geçilir. Bu adımda Taahhütname okunduktan sonra “Yukarıda yazılı olan Taahhütname Metnini okudum, anladım ve kabul ediyorum.” alanına tik konularak  butonuna tıklanır. Taahhütname imzalama başarıyla tamamlanmıştır.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI**  
TARIMSAL AMAÇLI ÖRGÜTLERİN DERECELENDİRİLMESİ

Test\_Ad\_2008

🏠 Başvurularım

**BAŞVURU ADIMLARI**

1

✓ Başvuru Bilgileri

2

✓ Başvuru Kriterleri

3

✓ Başvuru Kriterleri

4

✓ Başvuru Kriterleri

5

✓ Başvuru Kriterleri

6

Taahhütname Onayla

---

..... tarihli ve ..... sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Tarımsal Amaçlı Örgütlerin Derecelendirilmesine İlişkin Yönetmelik ve Tarımsal Amaçlı Örgütlerin Derecelendirilmesi Hakkında Uygulama Rehberi kapsamında sunmuş olduğum başvuru dosyasına ilişkin olarak;


1. Bu taahhütnamenin Yönetmelik’in ayrılmaz bir parçası ve eki olduğumu, bu mevzuatın tamamını okuduğumu, konu ile ilgili yapılacak düzenlemelere ilişkin değişiklikler doğrultusunda yapılacak işlemleri baştan kabul ettiğimi ve tüm hükümlerine kayıtsız şartsız uyacağımı,
2. Bakanlığa vereceğim bilgi ve belgeler ile bunların eklerinde yazılı olan bilgilerin doğru olduğunu, yanlış bilgi vermediğimi, bilgilerde değişiklik olması halinde yeni bilgileri vereceğimi, söz konusu bilgilerin gerçeğe aykırı olduğunun tespiti halinde, **Bakanlık** tarafından hakkımda yapılacak yasal işlemleri şimdiden kabul ettiğimi,
3. Başvuru ile Bakanlığın taahhüt altına girmediğini, derecelendirme sonunda uygunluk kararı alınmış olursa dahi Bakanlığa sorumluluk yüklemeyeceğimi,
4. Bakanlık tarafından yetkilendirilen kişi ve/veya kurum/kuruluş tarafından yapılacak olan izleme/denetim sırasında, yetkililerce talep edilen derecelendirme konusu her türlü bilgi ve belgeyi ibraz edeceğimi ve gerekli kolaylığı sağlayacağımı, yetkililerce talep edilmesi halinde tüm kurum/kuruluşlardan derecelendirmeye ait bilgi ve belgelerin erişimine izin vereceğimi,
5. Başvuru sırasında Bakanlığa bildirdiğim adresin kanuni tebligat adresi olduğunu, bu adrese gönderilen bildirim ve tebligatların tarafıma yapılmış sayılacağını, adres değişikliklerimi bildireceğimi, başvuru ve süreçlerimi takip edeceğimi,
6. Bakanlık ile aramızda doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde **Asliye Hukuk** Mahkemeleri ve İcra ve İflas Müdürlüklerinin yetkili olacağını,
7. Bu Yönetmelikte, ilgili mevzuata ve iş bu taahhütnameye uymamam durumunda Bakanlık tarafından yapılacak işlemleri kabul ettiğimi, uymazlığın giderilmesi halinde, hiçbir kanuni kovuşturmaya gerek kalmaksızın Bakanlık tarafından **Birinci Derece** Tarımsal Örgüt Belgesi kapsamında **tanınan ayrıcalıkların**, yasal faizi ile birlikte herhangi bir ihhtar ve ihbara gerek kalmaksızın **tanınan ayrıcalıkları ve varsa maddi ödemeler konusunda** hiçbir hak talep etmeyeceğimi,

Kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Yukarıda yazılı olan Taahhütname Metnini okudum, anladım ve kabul ediyorum.

Kaydet

7. Taahhütname onaylandıktan sonra başvuru tamamlanmış olur. İstenildiğinde başvuru detay bilgileri ekranı görüntülenir. Başvuru sürecinde yapılan başvuru ile ilgili herhangi bir değişiklik yapılmak istenirse **Başvurularım** ekranından ilgili başvuru kaydı bulunarak, yanında bulunan **“İşlemler”** butonundan **“Düzenle”**ye tıklanarak başvuru kaydetmedeki adımlarda olduğu gibi güncelleme yapılabilir.

 **TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI**  
TARIMSAL AMAÇLI ÖRGÜTLERİN DERECELENDİRİLMESİ

Test\_Ad\_2008


**Başvurularım**

### Başvuru Bilgileri

Başvuru Dönem: 2024 Dönemi Tc Kimlik No: [Gizli] Başvuru Durumu: Başvuru Alındı  
Örgüt Temsilci: [Gizli] Vergi No: [Gizli] Taahhütname: İmzalandı

1 - SON İKİ YILDA ORTAK/ÜYELERİNE GİRDİ TEMİNİ YAPMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

Dosya Adı	Tarih	
evrak.pdf	28.12.2023	

2 - SON İKİ YILDA SÖZLEŞMELİ ÜRETİM YAPMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

**İ Dosya eklenmemiş**


3 - BÜNYESİNDE MAKİNE PARKI OLMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

**İ Dosya eklenmemiş**

4 - ÜRETİLEN ÜRÜNLERİ TOPTAN VE PARKENDE PAZARLAMA İÇİN SATIŞ REYONU VEYA MARKETİ/SATIŞ OFİSİ BULUNMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

Dosya Adı	Tarih	
evrak.pdf	27.12.2023	

5 - FAALİYET ALANINDAKİ ÜST ÖRGÜTLERE (İL/BÖLGE/MERKEZ BİRLİĞİ) ORTAK/ÜYE OLMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

**İ Dosya eklenmemiş**

6 - BÜNYESİNDE GENEL/SORUMLU MÜDÜR OLMASI

1 - Mevcut  
 2 - Mevcut Değil

Dosya Adı	Tarih	
evrak.pdf	27.12.2023	